

Dokumentation

Profil bearbeiten Teststellen

Projekt: **Covid-19-Schnelltests für alle**

Schritt 1

Öffnen Sie die Startseite der Krisenmanagementsoftware des LSJV:

<https://covid-19-support.lsjv.rlp.de>

Schritt 2

Melden Sie sich mit Ihrer E-Mail Adresse und Ihrem Passwort am System an

The screenshot shows the login page for 'COVID-19 Personaltestung' in Rheinland-Pfalz. At the top left is the state logo and the text 'COVID-19 Personaltestung RHEINLAND-PFALZ'. At the top right is a language dropdown set to 'Deutsch'. Below this is a navigation bar with 'Anmeldung' and 'Passwort vergessen' links, and a dark red bar with 'Teststelle finden' and 'Teststelle registrieren' buttons. The main content area features the 'Rheinland-Pfalz' logo and 'LANDESAMT FÜR SOZIALES, JUGEND UND VERSORGUNG'. Below this is a section titled 'COVID-19 Personaltestung' with a sub-heading 'Anmeldung'. The login form contains two input fields: 'E-Mail:' and 'Passwort:'. Below the password field is a checkbox labeled 'Eingeloggt bleiben'. At the bottom of the form are two buttons: 'Anmeldung' (in a dark red box) and 'Passwort vergessen'. A red arrow points from the top right towards the 'E-Mail:' input field.

Schritt 3

Sie erkennen, dass Sie sich erfolgreich angemeldet haben, wenn Ihre E-Mail Adresse rechts oben im Fenster angezeigt wird.

Um ihre persönlichen Daten, sowie die Informationen zur Testeinrichtung bearbeiten zu können, wählen sie bitte den Link **Profil**.

Den Name Ihrer Teststelle erkennen sie oben links.

The screenshot shows a web interface for COVID-19 testing. At the top left, there is a logo and the text "COVID-19 Personaltestung" and "PRAXIS DR. MAX MUSTERMANN". A red arrow points from the text above to this text. At the top right, there is a language dropdown menu set to "Deutsch" and a user profile section showing the email "max.mustermann@example.com" and a user icon. Below the email are links for "Administration", "Profil", "Passwort ändern", and "Abmelden". A red arrow points from the text above to the "Profil" link. Below these elements is a dark red navigation bar with links: "Gutschein-Annahme", "Organisationen", "Testergebnisse", and "Teststelle finden". Below the navigation bar is a green box with a checkmark and the text "Eingeloggt". At the bottom, there is a logo for "Rheinland-Pfalz" and "LANDESAMT FÜR SOZIALES, JUGEND UND VERSORGUNG". Below that is a light gray bar with the text "COVID-19 Personaltestung".

Schritt 4

Unter dem Menüpunkt **Persönliches Profil** können Sie Ihren Namen, sowie die E-Mail Adresse bearbeiten.

COVID-19 Personaltestung
PRAXIS DR. MAX MUSTERMANN

Deutsch ▾

max.mustermann@example.com 👤

Administration | Profil | Passwort ändern | Abmelden

Gutschein-Annahme Organisationen Testergebnisse Teststelle finden

Persönliches Profil

Details zur Person **Benutzerkonto** Kontaktinformationen

Vorname: *
Max

Nachname:
Mustermann

E-Mail: *
max.mustermann@example.com

Sprache:
Deutsch ▾ ? HELP

Organisation:
Praxis Dr. Max Mustermann

Änderungen übernehmen

Hilfe | Kontakt | Datenschutz | Impressum

Powered by Sahara

Den Organisationsnamen ihrer Teststelle finden Sie im Reiter Benutzerkonto unter der Überschrift **Organisation:**
Die Auswahl des Links mit dem Organisationsnamen führt zum Organisationsformular. Von dort aus sind die Informationen zur Teststelle über den Reiter **Teststellen** verfügbar. Zum Editieren wählen Sie bitte **Öffnen**.

Details zur Organisation

Praxis Dr. Max Mustermann

Organisation **Teststellen** Mitarbeiter

Einrichtung erstellen

Suchen:

Link zu dieser Liste | Exportieren als:

Einträge 1 bis 1 von 1

Zeige 25 ▾ Einträge

	Name ▲	Staat / Bundesland ▾	Kreis / Bezirk ▾	Stadt / Ort / Dorf ▾	Ortschaft / Vorort ▾
Öffnen Löschen	Praxis Dr. Max Mustermann	Rheinland- Pfalz	Koblenz	Koblenz	Koblenz

Einträge 1 bis 1 von 1

Schritt 5

Es wird Ihnen zunächst die Detailinformation zur Einrichtung angezeigt. Das Editierformular kann durch eine erneute Auswahl des Schalters **Öffnen** angezeigt werden.

The screenshot shows the 'Details zur Einrichtung' page for 'Testzentrum Linz'. The page is divided into two main sections: 'Details zur Organisation' and 'Details zur Einrichtung'. The 'Details zur Einrichtung' section is highlighted in yellow and contains the following information:

- Name:** Testzentrum Linz
- Einrichtungstyp:** Fieberambulanz/Testzentrum
- Adresse:**
 - Standort:** Ambruststraße 15, 55232, Alzey
- Leistungsangebot:**
 - Öffnungszeiten:** 09:00-17:00
 - Servicemodus:** stationär
 - Leistungen:**

The 'Details zur Einrichtung' section is highlighted in yellow. A red arrow points from the 'Öffnen' button in the 'Details zur Einrichtung' section to the 'Öffnen' button in the 'Details zur Organisation' section.

The 'Details zur Organisation' section is also highlighted in yellow and contains the following information:

- Name:** Testzentrum Linz
- Organisations-ID:** 6762100006
- Einrichtung bearbeiten:**
 - Einrichtung löschen**
 - *erforderliche Felder

The 'Details zur Organisation' section is highlighted in yellow. A red arrow points from the 'Öffnen' button in the 'Details zur Einrichtung' section to the 'Öffnen' button in the 'Details zur Organisation' section.

Im Formular zur Editierung der Einrichtungsinformationen, stehen Ihnen die gleichen Funktionen, wie schon zuvor bei der Registrierung zur Verfügung. Seit dem **20.05.2021** sind die Formularbereiche durch gelb hinterlegte Überschriften gegliedert.

Wir bitten Sie insbesondere die Kontaktdaten und die Öffnungszeiten aktuell zu halten. Das erleichtert den zu testenden Personen die Wahl der Einrichtung.

Seit dem **03.05.2021** können Sie auch erfassen, dass die Teststelle weitere Leistungen wie z.B. *PCR Tests* anbietet. Selektieren sie hierzu einfach die Checkbox. Zusätzlich muss seit dem **20.05.2021** auch der Servicemodus angegeben werden (stationär, mobil, drive-in).

Leistungsangebot

Öffnungszeiten: *
09:00-17:00

Servicemodus: *
stationär

Leistungen:
Geben Sie an welche Leistungen ihre Teststelle neben PoC-Tests noch anbietet:
 PCR Tests

Kontakt und Terminvergabe

Telefon:
+49-111

Email:
linz@alzey.de

Webseite:

Terminvergabe via:
-

Kommentare:
?

Die Art der Terminvergabe und ein Link auf die Homepage können jetzt ebenfalls hinterlegt werden.

Neu ist auch die Möglichkeit die erforderlichen Dokumente hochzuladen.

Administratives

Dokumente:
Laden Sie hier die erforderliche Dokumentation hoch (Hygienekonzept, Raumkonzept, usw.):

Name	Datei	Kommentare
Hygieneplan	drkintern.pdf	This is nice, but not really a hygiene plan, is it? Anyway, so much just for testing the comments.

?

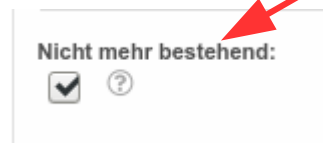
Freigabe und Veröffentlichung

Bearbeitungsstatus:
✓ Freigegeben

Im öffentlichen Register:
✓ Ja

Hinweise:
-

Sollten Sie wünschen, dass Ihre Teststelle **nicht mehr** in der offiziellen Liste erscheint, so reicht bei „Nicht mehr bestehend“ die Checkbox zu aktivieren. Bitte bestätigen Sie die Änderungen durch Drücken des **Speichern** Buttons.

A screenshot of a web form. The label 'Nicht mehr bestehend:' is positioned above a checkbox that is currently checked. To the right of the checkbox is a small circular icon containing a question mark. A red arrow points from the top right of the text above towards the checkbox.

Beachten Sie bitte, dass es bis zu 30 Minuten dauern kann, bis Ihre Änderungen im offiziellen Dashboard (<https://covid-19-support.lsjv.rlp.de/hilfe/covid-19-test-dashboard/>) sichtbar sind. Die Daten dort werden aus Gründen der Performance gecached.

Sollten Sie Hinweise und Anregungen zur Verbesserung der Dokumentation haben, so können Sie diese an folgende Support E-Mail senden:

Support.Covid19@lsjv.rlp.de

Ihr Team vom Krisenmanagementsystem COVID-19